

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (✓) one)

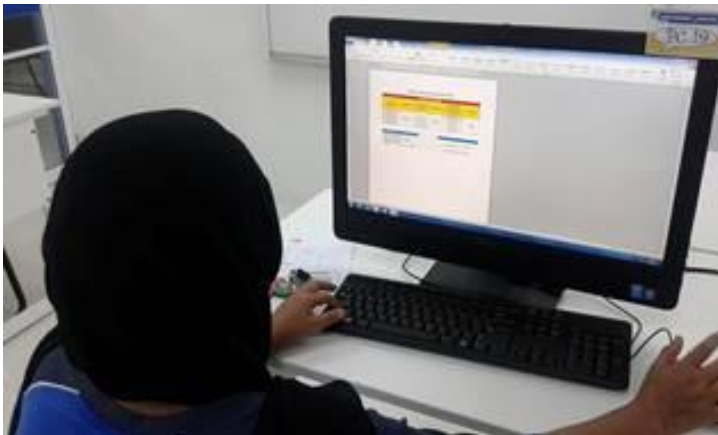
- ☐ Keusahawanan
☒ Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (✓) one)

- ☒ Telekom Malaysia (TM) ☐ Packet 1 (P1)
☐ Celcom ☐ Time
☐ Maxis ☐ Redtone
☐ Digi ☐ Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	FELDA SUNGAI MAS		
	Nama Pengurus	NORASIKIN BINTI MD SAIDAK	No. Telefon	017-3169157
	Nama Penolong Pengurus	NURUL AMALINA BINTI MOHD NOH	No. Telefon	013-7110556
	Email	feldasgmas@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	KOTA TINGGI	DUN	PENAWAR
	Mukim	TANJONG SURAT	Parlimen	P157 PENDERANG
	Negeri	JOHOR		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	NORHALIJA BINTI SAROM	Umur	31 TAHUN
	Email	-	No. Telefon	07-8236298
	Alamat	NO 398 BLOK 17 FELDA SUNGAI MAS 81900 KOTA TINGGI JOHOR.	Tahun menjadi Ahli PI1M	24/12/2016
Bentuk perniagaan	Mempelajari Microsoft Office 2010			
Kisah kejayaan	<u>Latar belakang</u> Peserta berumur 31 tahun dan ingin belajar komputer kerana ingin mencari pekerjaan yang lebih baik. Peserta telah datang ke Pusat Internet 1 Malaysia Felda Sungai Mas untuk bertanyakan mengenai kelas Microsoft Office. Beliau ingin belajar pengenalan asas komputer kerana ingin menimba pengetahuan dan mencari pekerjaan. <u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Sebelum pelajar mengikuti kelas komputer, beliau bekerja di kedai <i>topup</i> telefon di Felda Sungai Mas. Beliau hanya pernah belajar komputer ketika di alam persekolahan sahaja. Beliau tidak pernah belajar menggunakan komputer dalam pekerjaan. Oleh itu, beliau ingin belajar komputer kerana ingin mencari pekerjaan yang lebih baik. <u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Selepas mengambil kelas komputer di Pusat Internet 1Malaysia Felda Sungai Mas, beliau dapat menguasai pembelajaran Microsoft Office dengan cepat. Modul latihan yang diberikan amat membantu saya dan memudahkan saya untuk mempelajari dengan cepat.			
Penggunaan PI1M	<u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u> - Dapat mempelajari penggunaan komputer iaitu Microsoft Office. - Dapat meningkatkan kemahiran menaip dan latihan-latihan yang diberikan sangat bersesuaian dengan kemahiran masa kini.			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT															
	<u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u> - Membantu saya belajar Microsoft Office dengan cepat. - Melalui pembelajaran di PI1M, saya dapat menggunakan ilmu yang dipelajari untuk mendapat peluang yang lebih baik.															
Online Platform	<table><tr><td>Laman Web</td><td>-</td><td>Blog</td><td>-</td></tr><tr><td>FB</td><td>-</td><td>Instagram</td><td>-</td></tr><tr><td>Whatsapp</td><td>-</td><td></td><td>-</td></tr></table>				Laman Web	-	Blog	-	FB	-	Instagram	-	Whatsapp	-		-
Laman Web	-	Blog	-													
FB	-	Instagram	-													
Whatsapp	-		-													
Gambar & Keterangan	i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri  Caption : Pelajar belajar membuat jadual menggunakan Microsoft Word  Caption : Pelajar belajar memasukkan gambar menggunakan Clip Art pada Microsoft PowerPoint															

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	Caption : Pelajar belajar menggunakan formula untuk operasi pengiraan matematik
Maklumbalas	Pembelajaran Microsoft Office yang dipelajari dapat membantu saya untuk mencari pekerjaan yang lebih baik.

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari