

# Guide for Activity Report

## Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

| ITEM<br>JENIS                                                    | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NOTES<br>NOTA |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Name of event<br>Nama acara / program                            | <b>KURSUS LAPORAN KEWANGAN PERNIAGAAN<br/>USAHAWAN PELADANG</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |
| Date & Time<br>Tarikh & Masa                                     | <p><i>Include significance of event date if there is one</i><br/> <i>Termasuk kepentingan pada acara / program (sekiranya ada)</i></p> <p><b>Tarikh : 11 MEI 2017 (JUMAAT)</b><br/> <b>Masa : 9.30 PAGI – 1.00 PETANG</b><br/> <b>Peserta : AHLI PELADANG</b></p>                                                                                          |               |
| Location<br>Lokasi                                               | <p><i>Venue, district, town, state</i></p> <p><b>Tempat: Pusat Internet 1 Malaysia Felda Sungai Mas</b><br/> <b>Daerah / Bandar: Kota Tinggi</b><br/> <b>Negeri : Johor</b></p>                                                                                                                                                                            |               |
| Purpose<br>Tujuan                                                | <p><i>Launch of tower, netbooks distribution etc</i><br/> <i>Pelancaran menara, penyerahan netbook dan lain-lain.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Untuk memberi pendedahan untuk membuat asas laporan kewangan.</b></li> </ul>                                                                                                           |               |
| Details of recipients<br>Butiran Penerima                        | <p><i>Name, age, hardcore poor, old folks etc</i><br/> <i>Nama, umur, miskin tegar, orang tua dan lain-lain.</i><br/> <b>TIADA</b></p>                                                                                                                                                                                                                     |               |
| Details of contribution<br>Butir-butir berkaitan dengan aktiviti | <p><i>Amount in RM, cash, in kind (ie. netbook, training), distribution method etc</i><br/> <b>TIADA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| Benefits of the contribution<br>Kebaikan / kelebihan aktiviti    | <p><i>How it will help, increase penetration rate, literacy etc</i><br/> <i>Bagaimana ianya dapat membantu, meningkatkan kadar penembusan, celik huruf dan lain-lain</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Untuk menimba ilmu dan meningkatkan kemahiran dalam penyediaan laporan kewangan usahawan untuk setiap ahli peladang.</b></li> </ul> |               |

| ITEM<br>JENIS                                 | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                                                                                                                 | NOTES<br>NOTA                                                                                   |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Name of VIP<br>Nama VIP                       | Title, designation, organisation<br>Gelaran, jawatan, organisasi<br>TIADA                                                                                                                                                                               |                                                                                                 |
| Name of guest VIP<br>Nama tetamu daripada VIP | Title, designation, relationship with SKMM or beneficiary<br>Gelaran, jawatan, hubungan dengan SKMM atau<br>benefisiari<br>TIADA                                                                                                                        |                                                                                                 |
| Main execution<br>Pelaksanaan aktiviti utama  | Describe how the main activity was carried out<br>Huraikan bagaimana aktiviti utama telah dijalankan<br><br>1. Pengenalan Pusat Internet 1 Malaysia<br>2. Pengenalan Dashboard Komuniti<br>3. Taklimat Laporan Kewangan Usahawan                        |                                                                                                 |
| Supporting activities<br>Aktiviti Sokongan    | Example - Kenduri, face painting, health checks etc<br>Contoh - Kenduri, lukisan muka, pemeriksaan kesihatan<br>dan lain2.<br>TIADA<br><br>1. Pengenalan Page Menarik di Kota Tinggi                                                                    |                                                                                                 |
| Other participants<br>Peserta Lain            | Service providers, government agencies, village heads,<br>NGO, police etc<br>Pemberi perkhidmatan, agensi-agensi kerajaan, ketua<br>kampung, NGO, polis dan lain-lain<br>TIADA                                                                          |                                                                                                 |
| Photo caption<br>Keterangan gambar            | Describe activity in every photo provided<br>Jelaskan aktiviti dalam setiap gambar yang telah<br>disediakan<br><br><br><br>Taklimat Kelas Laporan Kewangan Usahawan | Make sure to<br>match photos with<br>caption<br>Pastikan gambar<br>sepadan dengan<br>keterangan |

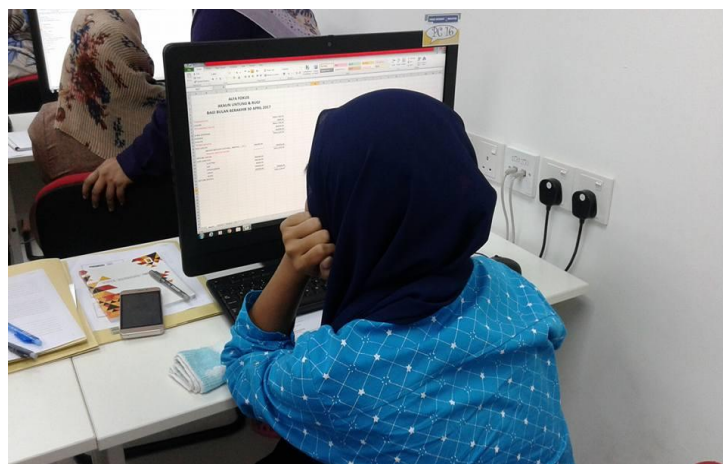
**ITEM  
JENIS**

**INFORMATION  
MAKLUMAT**

**NOTES  
NOTA**



**Antara ahli Peladang yang hadir untuk  
Kursus Laporan Kewangan Usahawan**



**Ahli Peladang sedang membuat  
Laporan Kewangan**



**Petugas mempromosikan  
Page Menarik di Kota Tinggi**

| ITEM<br>JENIS                                                        | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                          | NOTES<br>NOTA                                           |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                      |  <p style="text-align: center;"><b>Ucapan daripada Ketua Peladang</b></p>      |                                                         |
| <b>Photo caption names</b><br><b>Keterangan gambar berserta nama</b> | <i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i><br><i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i><br>TIADA |                                                         |
| <b>Translation</b><br><b>Terjemahan</b>                              | <i>English or BM version of special names/titles</i><br><i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i><br>TIADA                                |                                                         |
| <b>Supporting documents</b><br><b>Dokumen Sokongan</b>               | <i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i><br><i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i><br>TIADA                                 | <i>Enclose as attachment</i><br><i>Sebagai lampiran</i> |

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**